

Muzeum Ziemi Kujawskiej  
i Dobrzyńskiej  
ul. Słowackiego 1 a,  
87-800 W Ł O C Ł A W E K  
tel./fax 232-36-25  
MUZEUM REJESTROWANE

Znak sprawy: MZKiD-AG.216.4/20

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### OCHRONA FIZYCZNA MIENIA OBIEKTÓW MUZEUM ZIEMI KUJAWSKIEJ I DOBRZYŃSKIEJ W 2021 R.

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający: Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku, ul. Słowackiego 1a,  
87-800 Włocławek, Tel./fax 54 232 36 25, adres strony internetowej  
[www.muzeum.wloclawek.pl](http://www.muzeum.wloclawek.pl)

Zatwierdził:

DYREKTOR MUZEUM  
  
mgr Piotr Nowakowski

Włocławek, listopad 2020

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku,

ul. Słowackiego 1a, 87-800 Włocławek

Tel. (54) 232-32-43 Fax. (54) 232-36-25

NIP: 888-21-79-530

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7.00–15.00

Adres strony internetowej: [www.muzeum.wloclawek.pl](http://www.muzeum.wloclawek.pl) (bip zakładka zamówienia publiczne). Na stronie tej Zamawiający będzie zamieszczał informacje wymagane prawem zamówień publicznych związane z niniejszym postępowaniem:

e-mail: [sekretariatmzkid@op.pl](mailto:sekretariatmzkid@op.pl)

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

### **OCHRONA FIZYCZNA MIENIA OBIEKTÓW MUZEUM ZIEMI KUJAWSKIEJ I DOBRZYŃSKIEJ W 2021 R.**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. W przedmiotowym postępowaniu **zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie ochrony fizycznej obiektów muzealnych:
  - Gmach Główny Muzeum, ul. Słowackiego 1a, Włocławek
  - Muzeum Historii Włocławka, ul. Szpichlerka 19, Włocławek
  - Muzeum Etnograficzne, ul. Bulwary im. Marszałka J. Piłsudskiego 6, Włocławek
  - Muzeum Zbiory Sztuki, ul. Zamcza 10/12, Włocławek.
  - Dwór w Kłóbce, gm. Lubień Kujawski

w szczególności:

- 1) Bezpośrednia, stała, ochrona fizyczna budynków muzeum w liczbie godzin określonych w **załączniku 1 (Formularz ofertowy)** do SIWZ, będzie prowadzona przez pracowników ochrony Wykonawcy (po jednym pracowniku ochrony w każdym z ww. budynków muzeum).
- 2) Przez cały okres realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do posiadania 2 kwalifikowanych pracowników ochrony do stałego nadzoru nad pracownikami ochrony i kontaktów roboczych z przedstawicielem Zamawiającego – specjalistą ds. administracji i kadr Muzeum.

- 3) Przez cały okres realizacji zamówienia pracownicy ochrony będą wspomagani przez specjalistyczne formacje ochronne Wykonawcy, jako grupy interwencyjne kierowane z centrum monitorowania Wykonawcy zamówienia.
  - 4) Grupa interwencyjna powinna się składać co najmniej z dwóch pracowników Wykonawcy wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 5) Przez cały okres obowiązywania umowy Wykonawca powinien dysponować co najmniej dwoma grupami interwencyjnymi, które są zobowiązane do świadczenia usługi na każdorazowe wezwanie pracownika ochrony lub nadzoru Wykonawcy. Wezwanie musi nastąpić w sytuacjach określonych w załączniku 9 - *Regulamin ochrony obiektów muzeum*.
  - 6) Dojazd grupy interwencyjnej do zagrożonego obiektu musi nastąpić na terenie miasta Włocławka w czasie do 10 min od momentu zgłoszenia, a w miejscowości Kłóbka do 30 min od momentu zgłoszenia.
  - 7) Pracownicy ochrony muszą być wyposażeni w stosowne umundurowanie i identyfikator Wykonawcy, umożliwiający ich identyfikację oraz środki łączności bezprzewodowej i posiadać ciągły kontakt z grupami interwencyjnymi oraz nadzorującym pracownikiem ochrony
  - 8) Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie i stosowanie przez osoby wykonujące przedmiot umowy wszelkich regulaminów, instrukcji, poleceń które obowiązują na terenie budynków Muzeum.
2. Zamawiający zastrzega sobie obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. w zakresie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej budynków MZKID.
  3. Zamawiający dopuszcza powierzanie czynności działań grup interwencyjnych podwykonawcom. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi. Powierzenie wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy PZP, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 11 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
    - 1) Sposób wymaganego zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
      - a) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym

wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, w pełnym wymiarze czasu pracy.

- b) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni pracowników na podstawie umowy o pracę na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 2) Wymaganie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie dotyczy osób należących do grupy interwencyjnej.
- 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:
    - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób – zanonimizowane kopie umów o pracę lub oświadczenie o dalszym zatrudnianiu wcześniej zgłoszonych osób,
    - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.
  - b) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
    - W przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa wyżej w wymaganych terminach oraz za powierzenie wykonania usług ochrony innym osobom, które nie spełniają warunku określonego w ust. 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne określone w umowie – zał. nr 8 do SIWZ,
    - W przypadku trzykrotnego niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych wyżej, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, każdorazowo w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o okolicznościach uprawniających do odstąpienia.

**5. Rodzaje czynności niezbędne do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:**

Do czynności pracowników wykonujących usługę ochrony należy m.in. zapewnienie bezpieczeństwa mieniu znajdującym się na terenie ochraniałym. Wszystkie usługi wykonywane są w określonym miejscu, a szczegółowy zakres wykonywanych czynności został określony w załączniku nr 9 – (Regulamin ochrony obiektów muzeum) do SIWZ.

- 6. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę dostęp do pomieszczenia socjalnego w miejscu wykonania zamówienia oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem zamówienia.
- 7. Cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia nie może ulec zmianie w ciągu trwania umowy.
- 8. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników ochrony określa **Regulamin ochrony obiektów muzeum** — załącznik nr 9 do SIWZ.
- 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywania zamówienia przez pracowników Wykonawcy w zakresie ochrony mienia.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia książki dyżurów, do której personel Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) przekazania Zamawiającemu **imiennej listy pracowników**, którzy wykonywać będą przedmiot zamówienia w obiektach Zamawiającego, **najpóźniej na trzy dni przed rozpoczęciem wykonywania zadania**.
  - b) bieżącego i niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie personalnej w składzie pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot zamówienia na terenie obiektów Zamawiającego. O powyższym Zamawiający winien być poinformowany przed przystąpieniem do pracy nowego pracownika. Osoba/y ta/e muszą spełniać warunki określone w SIWZ.
12. W przypadku nie wypełnienia któregokolwiek z zapisów ww. *Regulaminu Ochrony Obiektów Muzeum* Wykonawca, zobowiązany będzie bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego do dokonania niezwłocznej wymiany składu personalnego pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej reakcji zabezpieczającej stanowisko ochrony (w nieprzekraczalnym terminie 1 godziny) w przypadku: braku obsady stanowiska ochrony, rażących uchybień w pełnieniu dyżuru, stwierdzenia przez Zamawiającego niedyspozycji pracownika ochrony.
14. Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez personel Wykonawcy.
15. Zamawiający zastrzega, że wierzytelność z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy nie może być przeniesiona na osobę trzecią ani też stanowić przedmiotu zabezpieczenia.
16. **Kody CPV: 79710000-4**

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie maksymalnym — **1.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu**:
  - 1) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 jak również art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że **nie podlega wykluczeniu**.
  - 2) Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba, że wykażą iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  - 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 oraz na podstawie art. 24 ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8

ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 13-22, jak również art. 24 ust.5 ustawy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:**

1) **posiadają kompetencje** lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a) Za spełniających warunek udziału w postępowaniu zostaną uznani Wykonawcy, którzy wykazą się posiadaniem ważnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

2) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

- a) **Wykonawca wykaze, że** znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, przy założeniu, że zapłata za wykonanie zamówienia dokonywana będzie zgodnie z treścią *wzoru umowy* stanowiącego **załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ i że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia. Wymagane jest przedstawienie ważnej, opłaconej na dzień składania ofert i aktualnej przez cały czas trwania zamówienia, polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego to jest nie mniejszą niż 2 000 000,- zł (słownie: dwa miliony złotych).

3) **w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych:**

Zamawiający uzna za spełnienie warunku **zdolności technicznej lub zawodowej** jeżeli Wykonawca wykaze

- a) **wiedzę i doświadczenie**, w szczególności: w **okresie ostatnich 3 lat przed** upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyście wykonał lub – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – należyście wykonuje, **co najmniej 3 usługi w zakresie** ochrony osób i mienia obiektu lub obiektów użyteczności publicznej, która spełnia łącznie następujące warunki:

- usługa wykonywana była przez okres co najmniej 12 miesięcy;
- wartość wykonanej usługi wynosiła co najmniej 400 000 zł brutto.

Uwaga!

Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.

W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i te parametry (wartość i czas) wykonywania usługi wykonawca obowiązany jest podać w wykazie usług, (**załącznik nr 5** do SIWZ) oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należyście.

- b) **dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia** tzn.: pracownikami ochrony każdego z obiektów muzeum, co najmniej 2 kwalifikowanymi pracownikami ochrony, nadzorującymi pracowników ochrony oraz co najmniej 4 osobami, wchodzącymi w skład grup

interwencyjnych (dotyczy także podwykonawców) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 6 do SIWZ**),

3. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej **innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie (załącznik nr 7 do SIWZ)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 23 ustawy Pzp). **Zobowiązanie** musi wskazywać:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który **nie wykaże**, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, **uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności**, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust 5:
  - 1) pkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - 2) pkt 2)–4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty o których mowa w ust 6 punkt 1), 2) lit b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust. 6 punkt 2 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu,
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.

- 9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

1. Zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
    - a) zamawiającym,
    - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
    - c) członkami komisji przetargowej,
    - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,- złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5);
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000,- złotych;



- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **Część I – Oświadczenia składane wraz z ofertą:**

1. Zamawiający żąda złożenia, wraz z ofertą, aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń (**załączniki 2 i 3** do SIWZ) stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) nie podlega wykluczeniu
  - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu
2. W przypadku **Wykonawców wspólnie** ubiegających się o zamówienie, oświadczenia składa **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### **Część II – Oświadczenia (w oryginale) składane samodzielnie przez Wykonawców, po zamieszczeniu informacji z otwarcia ofert**

1. Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5** (informacja z sesji otwarcia ofert), **przekazuje Zamawiającemu BEZ DODATKOWEGO WEZWANIA, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp tj: (załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

### **Część III – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia ofert oświadczeń i dokumentów – określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie:
  - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
  - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia
2. W celu potwierdzenia **spełniania** przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** Zamawiający zażąda następujących dokumentów:
  - 1) **Opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego to jest nie mniejszą niż **2 000 000,- zł** (słownie: dwa miliony złotych).
3. W celu potwierdzenia **spełniania** przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej** Zamawiający zażąda następujących dokumentów:
  - 1) **Wykazu usług (załącznik nr 5** do SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 usługi w zakresie** ochrony osób i mienia obiektu lub obiektów użyteczności publicznej (na warunkach określonych w Rozdziale V ust. 2 pkt 3a niniejszej SIWZ), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Dowodami należytego wykonania usług, mogą być jedynie dokumenty wymienione w § 2. ust. 4. pkt 2 i § 10. ust. 1 i 2. ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 2) **Wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do SIWZ.
4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne dokumenty złożone przez Wykonawcę, będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego były wykonywane usługi o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Dla wykazania **braku podstaw wykluczenia z postępowania** Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 i ust.5 Zamawiający **żąda** złożenia niżej wymienionych dokumentów [**Uwaga!** W przypadku Wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia – niżej wymienione dokumenty **składa każdy z Wykonawców** występujących wspólnie. W przypadku **innego podmiotu**, na którego zdolnościach polega Wykonawca, wymienione niżej dokumenty **składa** Wykonawca w odniesieniu **do każdego z tych podmiotów**]:
  - 1) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
  - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków

- o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wg. zał. nr 10);
  - 7) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wg. zał. nr 10);
  - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (wg. zał. nr 10);
  - 9) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (wg. zał. nr 10);
  - 10) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (wg. zał. nr 10).
6. Powyższe dokumenty muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
  7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, **Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców** do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp)
  8. Oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI muszą spełniać wymagania określone w ustawie i przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.
  9. Informacja o oświadczeniu o przynależności lub braku przynależności do **grupy kapitałowej**:

- 1) Wykonawca zobligowany jest do przekazania Zamawiającemu oświadczenia BEZ DODATKOWEGO WEZWANIA (w oryginale) o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (sporządzonego wg załącznika nr 4) w terminie **3 dni od zamieszczenia** na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ.
  - 2) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedłożenia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, którym mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

#### **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.
5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego, podany w Rozdziale I SIWZ.
6. Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:  
w sprawach merytorycznych: Dariusz Fąfara, tel. (54) 232-36-25, e-mail: [zastepcamzkid@op.pl](mailto:zastepcamzkid@op.pl)  
- w sprawach formalnych: Janina Grzesik, tel. (54) 232-32-43, e-mail [monamzkid@op.pl](mailto:monamzkid@op.pl)
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, nie później **jednak niż 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert**, przesyłając jednocześnie treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawniania źródeł zapytania, oraz umieści taką samą informację na swojej stronie internetowej: [www.muzeum.wloclawek.pl](http://www.muzeum.wloclawek.pl) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
10. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz niezwłocznie:
  - 1) poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ;
  - 2) umieści taką informację na własnej stronie internetowej;
  - 3) zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Ewentualne wystąpienie okoliczności przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie SIWZ, o którym mowa w punkcie 7.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wadium nie jest wymagane.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Ustala się, że wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta powinna być sporządzona przy użyciu *formularza ofertowego* stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz **podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na j. polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
5. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Zaleca się ponumerowanie każdej zapisanej strony oferty kolejnymi numerami i parafowanie przez osobę upoważnioną. Ponadto całość dokumentów tworzących ofertę powinna zostać zszyta w sposób trwały z wyjątkiem ewentualnych dokumentów zastrzeżonych przez wykonawcę na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.
7. Zaleca się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - a) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego oraz do

- zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia z tytułu zawartej umowy o wykonanie zamówienia publicznego, dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem;
- b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować brak podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne, z tytułu okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 i ust 5 ustawy Pzp i dostarczyć dokumenty.
  - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie; wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
  - d) w miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8. ust. 1. i art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11. ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (D.U. 2019 poz. 1010 t.j.) rozumie się *informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności* tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na *formularzu ofertowym*. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna posiadać następujące oznaczenie:

**MZKiD-AG.216.4/20**

**Oferta w przetargu nieograniczonym na zadanie:**

**OCHRONA FIZYCZNA MIENIA OBIEKTÓW**

**MUZEUM ZIEMI KUJAWSKIEJ I DOBRZYŃSKIEJ W 2021 R.**

**Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 26.11.2020 r. godz. 8:35**

*Na kopercie należy podać nazwę i adres siedziby Wykonawcy*

14. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (uzupełnić, poprawić). Zmiana ta następuje jedynie poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej według takim samym zasad, jak wcześniej złożona oferta w kopercie posiadającym dodatkowy dopisek ZMIANA i oznakowanie jak w punkcie 13. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
15. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. W tym celu złoży zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty podpisaną przez osobę upoważnioną do

reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

16. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku, gdy zachodzą okoliczności o których mowa w trybie art. 89 ust.1 Pzp.

17. Uzupełnianie braków w dokumentach:

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
- 4) Po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia, bądź niewłaściwym, co do czasu, miejsca lub sposobu uzupełnieniem dokumentów Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania. O terminie uzupełnienia dokumentów decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki na wskazany przez Zamawiającego adres, a nie data stempla pocztowego (nadania). Przesłanie dokumentów faksem bądź drogą elektroniczną nie będzie uznane przez Zamawiającego za prawidłowe uzupełnienie dokumentów.

## **XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty w zaklejonych i opisanych kopertach należy składać w sekretariacie Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku ul. Słowackiego 1a, 87-800 Włocławek, **w terminie do 26.11.2020 r., do godz. 8:30.**
2. Zamawiający dokona publicznego otwarcia ofert w **dniu 26.11.2020 r., o godz. 8:35 (Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku, ul. Słowackiego 1a, 87-800 Włocławek – sala wystawowa MZKiD - II piętro**, w obecności Wykonawców, którzy przybędą do siedziby Zamawiającego z zachowaniem rygorów sanitarnych zalecanych w związku z epidemią COVID-19.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:
  - 1) stan otwieranych kopert, które winny być nienaruszone do chwili otwarcia,
  - 2) kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. W *Formularzu ofertowym* stanowiącym załącznik nr 1 należy podać: stawkę netto za jedną godzinę ochrony, podatek VAT, stawkę brutto za 1 godzinę oraz wartość całego zamówienia: wartość netto zamówienia, podatek VAT, wartość brutto zamówienia. Cena powinna zostać wyrażona zarówno cyfrowo jak i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, godnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawcy są podmiotowo zwolnieni z płacenia podatku VAT, mają obowiązek dołączyć do oferty zaświadczenie wydane przez właściwy organ podatkowy potwierdzające fakt takiego zwolnienia.
4. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki tj. wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także koszty związane z ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Obliczona w ten sposób cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór **prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (Formularz ofertowy załącznik nr 1), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Uwaga: Brak załączenia przez Wykonawcę do oferty ww. informacji jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę informacji, że wybór jego oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w podatku VAT.**
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy PZP, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawczy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW ISPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami ich oceny :
  - kryterium ceny **C**, którego znaczenie (wagę) określa na 100 %
2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1punkt)
3. W zależności od stopnia spełnienia ww. kryteriów, wykonawca może uzyskać od 0 do 100 punktów, przy czym:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna spośród złożonych ofert (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga } 100 \%$$

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ oraz w ustawie Pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu zgodnie z przepisami ustawy art. 92 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp. (z zastrzeżeniem art.183 ustawy Pzp)
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o czasie i miejscu zawarcia umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Wszelkie postanowienia przyszłej umowy zawiera *wzór umowy*, który jest **załącznikiem nr 8** do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we *Wzorze umowy*.
3. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w niżej opisanych przypadkach:
  - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT – w wyniku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy, ceny brutto określone w umowie ulegną odpowiedniej zmianie, w taki sposób, aby wynikające z umowy ceny netto pozostały niezmiennione. Wynikające z ewentualnych zmian stawek podatku VAT, zmiany cen brutto będą wymagały wprowadzenia poprzez zawarcie stosownego aneksu do niniejszej umowy.
  - 2) zmiana miejsca oraz liczby godzin obejmujących przedmiot zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć w SIWZ m.in.: zmiany w przepisach prawa wprowadzone w trakcie trwania wykonywania zamówienia, zmiana godzin funkcjonowania (udostępniania) muzeum, konieczność zapewnienia ochrony dodatkowych

- obszarów, obiektów będących we władaniu muzeum, zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego — w celu dostosowania umowy do faktycznych potrzeb,
- 3) wystąpienia zdarzeń spowodowanych siłą wyższą (m.in. pożar, powódź, inne zdarzenia związane z działaniem sił natury) uniemożliwiających lub powodujących niezasadność realizacji całości przedmiotu umowy, zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu, lub grożące powstaniem szkody o znacznych rozmiarach,
  - 4) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
  - 5) działań osób trzecich, uniemożliwiających wykonanie prac, za które to działania nie ponosi winy żadna ze stron,
  - 6) zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. W razie zaistnienia powyższych okoliczności możliwa jest realizacja dodatkowych usług, które stały się niezbędne oraz możliwa jest zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (zwiększenie bądź zmniejszenie). Zmiany umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.
  5. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem wartości umowy w stosunku większym niż wynikającym z art. 144 ust. 1. pkt 6) Pzp i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
  6. W żadnym przypadku Wykonawca nie jest uprawniony do wstrzymania wykonywania usługi, odmowy jej wykonania bez zgody Zamawiającego. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Fakt zaistnienia takich okoliczności podlegać będzie każdorazowo ocenie Zamawiającego.
  7. Procedura wprowadzania zmian przez wnioskodawcę wymaga złożenia wniosku z opisem proponowanej zmiany w terminie minimum 3 dni przed ich planowanym wprowadzeniem, w formie pisemnej. Tryb 3 dniowy nie musi być zachowany w przypadku zgodnego działania obu stron, wynikającego z obiektywnej konieczności niezwłocznego działania. Zmiany mogą dotyczyć tylko zakresu i skutków określonych niniejszą specyfikacją i nie wykluczają praw Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie kar umownych, odszkodowań i odstąpienia od umowy przez strony umowy.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

#### **XVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

#### **XIX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI LUB WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ I CZĘŚCIOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych – oferta musi obejmować całość zamówienia.

#### **XX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku, ul. Słowackiego 1a, 87-800 Włocławek*;
- b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w *Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku* możliwy jest pod adresem email: [daneosobowe24h@wp.pl](mailto:daneosobowe24h@wp.pl) \*;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr MZKiD-AG.216.2/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. W sytuacji, gdy Wykonawca w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osób fizycznych, ma wobec tych osób

obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO i składa oświadczenie na potwierdzenie wypełnienia w/w obowiązków informacyjnych (oświadczenie zawarte jest w treści oferty).

#### **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

1. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej
2. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

#### **XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1;
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp -zał. nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 3;
4. Informacja o przynależności ( lub nie) do grupy kapitałowej – zał. nr 4;
5. Wykaz usług - zał. nr 5;
6. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie - zał. nr 6;
7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – zał. nr 7;
8. Wzór umowy - zał. nr 8;
9. Regulamin ochrony obiektów MZKiD – zał. nr 9
10. Oświadczenia – zał. nr 10