

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Rekonstrukcja i konserwacja zabytkowej młocarni do ekspozycji w skansenie w Kłóbce.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku

1.3.) Oddział zamawiającego: MZKiD

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000282056

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Słowackiego 1a

1.5.2.) Miejscowość: Włocławek

1.5.3.) Kod pocztowy: 87-800

1.5.4.) Województwo: kujawsko-pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL619 - Włocławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@muzeum.wloclawek.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeum.wloclawek.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa w art. 4 pkt 3 ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Rekreacja, kultura i religia

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Rekonstrukcja i konserwacja zabytkowej młocarni do ekspozycji w skansenie w Kłóbce.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-b7dedf88-d7d0-11ee-8305-7e4937eb936d

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00229396

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-03-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00072239/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Rekonstrukcja i konserwacja zabytkowej młocarni do ekspozycji w skansenie w Kłóbce

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-b7dedf88-d7d0-11ee-8305-7e4937eb936d>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-b7dedf88-d7d0-11ee-8305-7e4937eb936d>

- 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”);
2. W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny lub wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanymi plikami podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszystkim podpisem (typ wewnętrzny);
3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (w szczególności SWZ) wymagane jest posiadanie tzw. konta podmiotu w pełnym zakresie na Platformie e-Zamówienia zgodnie z instrukcją dostępną na Platformie e-Zamówienia w Centrum Pomocy w Komponentie Edukacyjnym link: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>;
4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://ezamowienia.gov.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy PZP.
6. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach pdf .txt, .rtf, .doc, .docx, .odt .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy e-zamówienia zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres sekretariat@muzeum.wloclawek.pl, z zastrzeżeniem, że Ofertę (w szczególności Formularz oferty i załączniki do oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl>, zgodnie z opisem w Rozdziale VI pkt 1 SWZ.
8. Korzystanie z <https://ezamowienia.gov.pl> jest bezpłatne.
- Dalsze wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej zamawiający określił w Rozdziale VII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku ul. Słowackiego 1a,

87-800 Włocławek Tel. (54) 232-32-43 reprezentowane przez Dyrektora Muzeum zwane dalej „Zamawiającym”.

2.2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@muzeum.wloclawek.pl kontakt tel. 663 350 888, lub pisemnie kierując korespondencję na adres Zamawiającego – Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku ul. Słowackiego 1a, 87-800 Włocławek.

2.3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 7 pkt 18 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji – „Rekonstrukcja i konserwacja zabytkowej młocarni do ekspozycji w skansenie w Kłóbce” zwanego dalej „zamówieniem” oraz wykonywania prawa i obowiązków wynikających z zawartej umowy, przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących umów o dostawę, w tym wypłaty wynagrodzenia.

2.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym na mocy przepisów ustawy Pzp, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r, poz. 1634 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.

2.5. Zamawiający będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne, imię nazwisko, nr PESEL, informacje dotyczące zamieszkania, dane kontaktowe, dane dotyczące funkcji lub stanowiska.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
- podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Zamawiającego dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W związku z przetwarzaniem przez Zamawiającego Pani/ Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
3. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: MZKiD-AG.216.1/24

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rekonstrukcja i konserwacja unikatowej młocarni wąskokłotnej, wpisanej do inwentarza zabytków Muzeum Ziemi Kujawskiej i Dobrzyńskiej we Włocławku pod nr MK-E 7667/24691. Młocarnia została zakupiona przez muzeum w 1989 r. i od tego czasu przechowywana jest na terenie skansenu w Kujawsko-Dobrzyńskim Parku Etnograficznym w Kłóbce.

Wyciąg z inwentarza wraz z oceną stanu zachowania obiektu:

MŁOCARNIA z pocz. XX w.

dł. 530 cm, szer. 213 cm, wys. 270 cm

nr inw. MK-E 7667/24691

Elementy konstrukcyjne wykonane z dębiny, deskowanie z drewna sosnowego. Prowadnice do sit wykonane z drewna akacjowego. Wnętrze obudowanej deskami skrzyni, posadowionej na metalowym podwoziu z czterema żelaznymi kołami, mieści zespół urządzeń. Oryginalnie, zarówno na metalu jak i drewnie leżała warstwa kolorowej farby, która oprócz walorów estetycznych miała za zadanie zabezpieczenie powierzchni ww. materiałów.

W momencie nabycia w 1989 r. młocarnia nie była sprawna, posiadała liczne zniszczenia, nie poddawano jej też konserwacji. Wprawdzie w 2009 r. obiekt wraz z innymi maszynami umieszczony został pod zadaszoną otwartą wiatą, ale wciąż narażony był na zmienne warunki atmosferyczne, czyli skoki temperatury i wilgotności. Przez lata następowała degradacja drewna oraz postępował proces utleniania metalu, co skutkowało poważnymi zniszczeniami występującymi głównie w górnej partii maszyny. Tam też nastąpił zawał drewnianych elementów konstrukcji.

Młocarnia została wyprodukowana na pocz. XX w. Zabytek najbardziej przypomina młocarnię przedstawioną w katalogu firmy Heinrich Lanz z Mannheim (Niemcy), wydanym w 1912 r. Jednak pomimo znacznego podobieństwa do tego modelu, młocarnia różni się kilkoma cechami, które nie pozwalają jednoznacznie uznać ją za katalogową. Są to: inny sposób odeskowania części obudowy, lokalizacja osi mechanizmu, odwrotne mocowanie mechanizmu regulacyjnego walca sortującego, liczba kanałów wysypowych do worków, inne umieszczenie elewatora, budowa bębna młocącego, nieoryginalne koła, obecność hamulców na tylnych kołach. Wszystkie te różnice wynikają z naturalnego procesu zużycia

fabrycznych elementów i konieczności ich wymiany na inne, ich obecność jest zatem poniekąd naturalna w urządzeniu o kilkudziesięcioletnim użytkowaniu. Jednym z elementów, który pozwala na identyfikację producenta, jest koło pasowe mechanizmu regulacyjnego walca sortującego sygnowane Vereinigte Maschinenfabriken Gumbinnen A.G. (Prusy Wschodnie).

Młocarnia jest maszyną łączącą w sobie kilka funkcji – oddzielanie ziarna od kłosów, oczyszczanie go z plew i sortowanie, a także wytrząsanie pozostałej słomy. Pierwotnie napędzana była lokomobilą, a od lat 60. XX w. silnikiem elektrycznym. Młocarnie wąskomłotne należą do największych maszyn spośród produkowanych ówczesnie na potrzeby rolnictwa. Wynika to z wielości urządzeń składowych, jakie mieszczą się w jej wnętrzu (młocarnia, młynek, wytrząsacze, walce sortujące, elewator).

Przedmiotem zadania jest kompleksowa konserwacja młocarni, która zahamuje postępującą korozję metalu, destrukcję drewna, a uzupełnienia i rekonstrukcje przywrócić jej pierwotny wygląd oraz funkcję. Młocarnia jest wyrobem fabrycznym, cechuje się właściwymi proporcjami, swoistą elegancją wyrażającą się zdobnictwem elementów metalu oraz subtelną kolorystyką. Konserwacja ma na celu podkreślenie tych walorów, wydobywając pozostałości farb i przybliżając wygląd do oryginalnego. Istotnym elementem zadania jest usprawnienie istniejących mechanizmów urządzenia i przywrócenie mu funkcji użytkowych tak aby zabytek mógł służyć celom poznawczym i edukacyjnym.

PROGRAM PRAC KONSERWATORSKICH MŁOCARNI

1. Konserwacja młocarni odbywać się będzie pod nadzorem konserwatorskim mgr Barbary Adamczyk (dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki MZKiD). Wykonawca konserwacji maszyny jest zobowiązany do konsultowania z wyżej wymienioną osobą wszystkich etapów prac, stosowanych środków, metod konserwacji oraz rekonstrukcji zgodnie z dostępną dokumentacją archiwalną.
2. Użyte materiały konserwatorskie powinny mieć atest przydatności do konserwacji zabytków i powinny być zatwierdzone przez konserwatora pełniącego nadzór nad konserwacją młocarni.
3. Drewno zastosowane do rekonstrukcji maszyny musi być tego samego gatunku co użyte pierwotnie, wysezonowane oraz zabezpieczone bezbarwnym preparatem impregnującym.
4. Podczas prac konserwatorskich należy wykazać szczególną troskę o zachowanie maksimum substancji zabytkowej młocarni.
5. Punkt wyjścia do ustalenia właściwego i ostatecznego wyglądu kolorystycznego maszyny stanowią odkrywki warstw malarskich występujących na różnych elementach młocarni.
6. Elementy mechaniczne po konserwacji muszą być sprawne technicznie i przygotowane do użytku.
7. Młocarnia musi być poddana pełnej konserwacji technicznej i estetyczno-plastycznej w następującym zakresie:
 - 1) oczyszczenie z brudu i kurzu (mechanicznie i chemicznie);
 - 2) demontaż obiektów na poszczególne części konstrukcyjne;
 - 3) usunięcie wtórnych nawarstwień malarskich na drewnie nadwozia i podwozia oraz powłok lakierniczych na wszystkich elementach metalowych
 - a) mechanicznie – piaskowanie materiałem ściernym o odpowiedniej granulacji nie niszczącej powierzchni metalu;
 - b) ręcznie – oczyszczenie wszystkich pozostałych trudno dostępnych dla maszyny czyszczącej elementów młocarni;
 - c) chemicznie - zabezpieczenie oczyszczonych elementów antykorozyjne (położenie warstwy farby antykorozyjnej metodą natryskową oraz laserunkowej powłoki farby również antykorozyjnej w kolorze po wykonaniu odkrywek, które wskażą oryginalną barwę);
 - 4) dezynsekcja i dezynfekcja drewna zabytkowego preparatem bezbarwnym;
 - 5) zabezpieczenie drewna zabytkowego i nowego poprzez impregnację odpowiednimi preparatami;
 - 6) konserwacja i rekonstrukcja wszystkich elementów metalowych (naprawa lub wymiana uszkodzonych części mechanizmów oraz podwozia);
 - 7) odtworzenie drewnianej konstrukcji nośnej maszyny z maksymalnym użyciem dobrze zachowanych oryginalnych fragmentów;
 - 8) rekonstrukcja drewnianej zabudowy maszyny (odeskowania) z wykorzystaniem dobrze zachowanych oryginalnych fragmentów;
 - 9) zrekonstruowanie brakujących elementów młocarni zgodnie z historycznymi wzorcami i zachowanymi elementami (m.in. klapy poszerzające stół młocarni, klapy przykrywające walec sortujący, siatki osłonowe).
 - 10) położenie warstw malarskich laserunkowych, zgodnych z oryginalną kolorystyką, na zaimpregnowanych uprzednio elementach drewnianych;
 - 11) położenie farby antykorozyjnej na wypiaskowanych i wyczyszczonych elementach metalowych oraz ostatniej powłoki w kolorze zgodnym z oryginalną kolorystyką;
 - 12) montaż wielostopniowy, zaczynając od wewnętrznych urządzeń i sprawdzaniu ich działania, kończąc na posadowieniu całości na podwoziu.
8. Transport młocarni
Transport będzie wymagał częściowego rozebrania maszyny na miejscu jej przechowywania. W dalszej kolejności przewiezienia młocarni (podwozia oraz poszczególnych części maszyny) przez Wykonawcę do własnej pracowni konserwatorskiej. Po wykonaniu konserwacji nastąpi retransport młocarni do skansenu i umieszczenie jej w docelowym miejscu, czyli stodole w zagrodzie z okresu międzywojennego.
9. Wykonawca zobowiązany jest przygotować pełną dokumentację konserwatorską opisową i fotograficzną przed, w trakcie i po konserwacji.
10. Wykonawca zobligowany jest udostępnić własną pracownię konserwatorską dla pracowników działu digitalizacji i dokumentacji audiowizualnej MZKiD w celu prowadzenia prac związanych z dokumentacją filmową poszczególnych etapów prac konserwacji młocarni.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45453100-8 - Roboty renowacyjne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

16600000-1 - Specjalne maszyny używane w rolnictwie lub leśnictwie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 6 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

- 1) Cena (C) - waga kryterium 60 % (maksymalna liczba punktów – 60,00);
- 2) Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia (GR) - waga kryterium 40% (maksymalna liczba punktów – 40,00).

2. Maksymalna liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + GR$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów;

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”;

GR – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia”;

3. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena (C) - waga 60% (maksymalnie można uzyskać 60,00 punktów)

cena najniższa brutto*

$$C = \text{-----} \times 60\%$$

cena oferty ocenianej brutto

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

a) podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym;

b) cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

2) Okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia (GR) - waga 40%- 40 pkt

Zamawiający przyzna punkty za „okres gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia”- na podstawie okresu gwarancji i rękojmi dla przedmiotu zamówienia wskazanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Minimalny punktowany okres rękojmi i gwarancji 24 miesiące – 0 pkt.

Okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 24 miesiące (ale krótszy niż 36 miesięcy) – 20 pkt.

Okres rękojmi i gwarancji 36 miesięcy (lub dłuższy ale krótszy niż 48 miesięcy) – 30 pkt.

Maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy (lub więcej) – 40 pkt.

Uwaga!

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi w liczbie 60 miesięcy otrzyma 40 pkt. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 60 miesięcy wykonawca również otrzyma 40 punktów. Natomiast do treści zawartej umowy zamawiający wpisze zaoferowany dłuższy termin okresu gwarancji i rękojmi.

Podanie przez wykonawcę krótszego okresu gwarancji i rękojmi niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający uzna, że wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji i rękojmi wymaganą przez zamawiającego, tj. 24 miesiące i zamawiający przyzna wykonawcy 0 punktów. Taki okres gwarancji i rękojmi zamawiający wpisze do treści zawartej umowy. Okres gwarancji i rękojmi należy podać w pełnych miesiącach.

4. Punktacja przyznawana ofertom w kryterium cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji i dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi da przedmiotu zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający stawia szczegółowy warunek w tym zakresie w ten sposób, że wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli:

wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – należycie wykonuje, co najmniej 1 (jedną) usługę, dotyczącą remontu, rekonstrukcji lub konserwacji zabytkowych maszyn lub urządzeń rolniczych, wpisanych do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum (będącego instytucją kultury), o łącznej wartości nie mniejszej niż 120 000,00 zł brutto (sto dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)

* W przypadku, gdy ww. zakres usługi będzie stanowił część usługi o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo usługę, o której mowa powyżej. Dla potrzeby oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany);

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

e) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2022 poz. 835) - według wzoru z załącznika nr 5 do SWZ.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz usług, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź

inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik nr 6

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się - jeśli dotyczy
- 3) pełnomocnictwo - jeśli dotyczy
- 4) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - jeśli dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/ pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
4. UWAGA: umocowanie do reprezentowania Wykonawców, o którym mowa w pkt 19, ppkt.1) i pkt.19, ppkt.2) może wynikać albo z dokumentu pełnomocnictwa, albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę.
5. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale, tj. powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Jeżeli pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku, gdy pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Rodzaj i zakres zmian Zamawiający określił w Projektowanych postanowieniach umowy, w tym w szczególności:

- 1) Zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy;
- 2) Zmiana treści umowy;
- 3) Zmiana terminu wykonania zamówienia;
- 4) Zmiana sposobu spełniania świadczenia, zmiana parametrów realizowanego zamówienia;
- 5) Zmiana wykonawcy lub podwykonawcy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-03-13 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-03-13 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wizja lokalna

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy odbycia wizji lokalnej w miejscu przechowywania przedmiotu zamówienia. Brak odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 w zw. z art. 266 ustawy Pzp.
2. Celem wizji lokalnej jest sprawdzenie warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz uzyskania dodatkowych informacji koniecznych, które mogą być przydatne do przygotowania oferty. Wizji lokalnej można dokonać od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 14.00, najpóźniej do 2 dnia przed upływem terminu składania ofert, po uprzednim uzgodnieniu terminu z p. Piotrem Nowakowskim tel. (54) 232-36-25.